

HỘI DƯỢC BỆNH VIỆN HÀ NỘI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 03/HDBVHN-VP2025

V/v mời chào giá gói cung cấp
dịch vụ tổ chức “Hội nghị khoa học Dược
bệnh viện Hà Nội mở rộng năm 2025”

Hà Nội, ngày 01 tháng 4 năm 2025

Kính gửi: Các đơn vị tổ chức sự kiện, các nhà cung cấp dịch vụ tại Việt Nam

Hội Dược bệnh viện Hà Nội có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá, làm cơ sở lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ tổ chức hội nghị cho “Hội nghị khoa học Dược bệnh viện Hà Nội mở rộng năm 2025”.

Hội Dược bệnh viện Hà Nội kính mời các đơn vị quan tâm, có khả năng cung cấp trọn gói dịch vụ tổ chức hội nghị (Theo danh mục chi tiết tại Phụ lục 1) gửi báo giá về Hội Dược bệnh viện Hà Nội để tổng hợp, xét duyệt.

Báo giá của Quý đơn vị theo Mẫu báo giá tại Phụ lục 2 đính kèm Công văn này đề nghị gửi trực tiếp về Hội Dược bệnh viện Hà Nội (địa chỉ: Số 1, Trần Hưng Đạo, Hai Bà Trưng, Hà Nội) và gửi bản mềm qua mail: hoi duoc benh vien hanoi@gmail.com. Thời gian nhận báo giá từ 8h00 đến 17h00 hàng ngày và trước 17h00 ngày 12/04/2025.

Thông tin chi tiết vui lòng liên hệ: DS. Đinh Đình Chính (SĐT: 086.808.8999, khoa Dược Bệnh viện Trung ương Quân đội 108).

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trang TTĐT Hội Dược bệnh viện Hà Nội;
- Lưu: BCH.

CHỦ TỊCH HỘI



Nguyễn Đức Trung

Phụ lục 1. NỘI DUNG DỊCH VỤ

(Kèm theo Công văn số /HĐBV-VP ngày / /2025 của
Hội Dược bệnh viện Hà Nội)

1. Nội dung báo giá:

Báo giá cung cấp dịch vụ tổ chức hội nghị cho “Hội nghị khoa học Dược bệnh viện Hà Nội mở rộng năm 2025”.

2. Thời gian tổ chức: 15-16/08/2025

3. Địa điểm: Thành phố Hải Phòng, Việt Nam.

4. Nội dung chi tiết

Mục	Nội dung dịch vụ	ĐVT	Số lượng (dự kiến)
I	DỊCH VỤ HỌP HỘI NGHỊ		
1	Hội nghị trọn gói: 1 ngày bao gồm 2 teabreak và 1 lunch. Hội trường nằm trong khách sạn 5 sao. Diện tích tối thiểu 1000m ² . Set up rạp hát, 3 dãy bàn đầu có bàn. Bao gồm phí Set up theo yêu cầu âm thanh, ánh sáng, hoa tươi trang trí, bục phát biểu, biển chỉ dẫn và nhân viên trực hội nghị	Khách	800
2	Hội nghị trọn gói: 1/2 ngày bao gồm 1 teabreak Hội trường nằm trong khách sạn 5 sao. Diện tích tối thiểu 1000m ² . Set up rạp hát, 3 dãy bàn đầu có bàn. Bao gồm phí Set up theo yêu cầu âm thanh, ánh sáng, hoa tươi trang trí, bục phát biểu, biển chỉ dẫn và nhân viên trực hội nghị	Khách	200
3	Phí set up trước 1 ngày. Bao gồm phần set up toàn bộ trang thiết bị, tổng duyệt chương trình. Từ 7h - 19h ngày 15/8	Phòng	1
4	Khu vực đăng ký đại biểu và chụp hình. Diện tích tối thiểu 300m ² .	Sảnh	1
5	Phòng Tiếp VIP cho 10-20 khách kèm hoa tươi trang trí	Phòng	1
6	Phòng thư ký dành cho Ban tổ chức.	Phòng	1
II	TRIỂN LÃM		
1	Phí sảnh triển lãm (diện tích tối thiểu 300m ²) Bao gồm 1 ngày set up và 1 ngày diễn ra hội nghị	Sảnh	1
2	PG mặc áo dài đón tiếp	PG	6
3	Gian hàng tiêu chuẩn: Bao gồm 1 gian 3 vách, kích thước 3*3*2.5m, trần gian hàng, thảm, 1 bàn, 2 ghế....	Gian	38
4	Cung cấp: 1 bàn 2 ghế, ổ điện, sọt rác, thảm trải sàn cho gian hàng	Gian	35

**HỘI ĐƯỢC BỆNH VIỆN
HÀ NỘI**

Mục	Nội dung dịch vụ	ĐVT	Số lượng (dự kiến)
III	Welcome Dinner - Tối ngày 15/8/2025		
1	Set Menu tối thiểu tại khách sạn cho 100 khách	Suất	100
2	Đồ uống		
	Nước ngọt hoặc nước suối	lon/chai	50
	Bia	lon/chai	50
	Rượu vang	Chai	10
	Rượu Voka	Chai	1
3	Backdrop Tiệc 6*4M	M	24
4	Âm thanh cho phát biểu và văn nghệ cho 80 - 100 khách	Bộ	1
IV	GALA DINNER - TỐI NGÀY 16/8		
1	Set Menu tối thiểu tại khách sạn 5 sao hoặc trung tâm tiệc có sức chứa 850 khách (diện tích mặt bằng phục vụ ăn uống tối thiểu 850m ²)	Suất	850
2	Đồ uống		
	Nước ngọt hoặc nước suối	lon/chai	425
	Bia	lon/chai	425
	Rượu Voka - Tạm tính mỗi bàn 2 chai	Chai	180
3	Màn hình Led cố định tại hội trường, 3 màn	Gói	1
4	Hệ thống âm thanh chuyên nghiệp phục vụ Galadinner	Gói	1
5	Hệ thống ánh sáng chuyên nghiệp phục vụ Galadinner	Gói	1
6	MC: 01	MC	1
7	Văn nghệ (3-5 tiết mục múa hát chuyên nghiệp)	Gói	1
8	Backdrop chụp ảnh	M	6
9	Đèn chiếu sáng photobooth	Chiếc	3
V	THIẾT BỊ HỘI NGHỊ VÀ MỤC KHÁC		
A	Tại Hội trường lớn		
1	Màn hình led: Led Giữa, kích thước 8*4m	Mét	32
2	Backdrop x 2 cánh, 3*4m*2	Mét	24
3	Bộ BFC trình chiếu cho led	Bộ	1
4	TV Plasma màn hình phẳng, mỏng (55 inches) tại các góc của hội trường để phục vụ đại biểu xa không nhìn thấy	Chiếc	4

**HỘI DƯỢC BỆNH VIỆN
HÀ NỘI**

Mục	Nội dung dịch vụ	ĐVT	Số lượng (dự kiến)
5	Thu âm thanh hội nghị - máy ghi âm trực tiếp	Phí	2
6	Chụp ảnh hội nghị - chụp liên tục trong quá trình diễn ra hội nghị. Chụp và triết ảnh làm video trình chiếu	Buổi	2
7	Quay phim Hội nghị, hệ thống livecame lên màn hình (bao gồm 1 chân đứng live lên led, 1 gymbal)	Chiếc	2
8	Quay phim Gala, hệ thống livecame lên màn hình	Chiếc	2
9	Laptop phục vụ trình chiếu	Chiếc	2
10	MC khai mạc	MC	2
B	Tại khu vực phòng thư ký		
1	Máy in đen trắng	chiếc	1
2	Máy in màu	chiếc	1
3	Máy tính cho máy in và phòng thư ký	chiếc	2
4	Văn phòng phẩm: Dập ghim, kéo....	Gói	1
5	Giấy A4	Ram	1
VI	TRANG TRÍ, BACKDROP CHO HỘI NGHỊ		
1	Bandroll chào đón tại sảnh khách sạn	Chiếc	1
2	Standee chào mừng tại khách sạn đặt các vị trí đón tiếp, in bạt Hi-flex, xỏ que 2 đầu, kích thước 2*0,8m	Chiếc	10
3	Phuon thả treo cây, in bạt Hi-flex, xỏ que 2 đầu, kích thước 2*1,5m	Chiếc	10
4	Backdrop lễ tân phục vụ đăng ký đại biểu, chụp hình kích thước 7*3m	Mét	21
5	Cột inox phân chia khu đại biểu	Chiếc	10
6	Photobooth chụp ảnh, Theo thiết kế kt 5mx2,7m	M	13.5
	Thêm 2 cánh 2 bên theo thiết kế, In PP, bồi fomex, khung gỗ...	Cánh	2
	Sàn sân khấu chụp ảnh, sàn gỗ cao 20 cm, kích thước 5m*2m	Mét	16
	Bộ chữ InPP bồi fomex, khung sắt của chương trình. Đặt trước Backdrop và sân khấu	Bộ	1
	Đèn chiếu sáng photobooth	Chiếc	5
VII	THẺ ĐEO, VĂN PHÒNG PHẨM		
1	Thẻ đeo hội nghị, in màu 2 mặt, dây và thẻ đeo	Chiếc	1200
2	Biên tên đặt bàn khổ A4, khung biên, in màu	Chiếc	50

**HỘI DƯỢC BỆNH VIỆN
HÀ NỘI**

Mục	Nội dung dịch vụ	ĐVT	Số lượng (dự kiến)
3	Phiếu coupon ăn trưa và ăn tiệc tối	Chiếc	1000
4	Chứng chỉ A4 -Giấy Mỹ thuật/ảnh trai, định lượng 200 cc, bao gồm thiết kế, in màu và hoàn thiện sản phẩm	Chiếc	100
5	Chứng chỉ BCV, chủ tọa đoàn	Chiếc	30
6	Bìa kẹp chứng chỉ, in logo và theo thiết kế chương trình	Chiếc	30
7	Kỷ niệm chương Phale. Bao gồm chi phí thiết kế - in ấn - theo yêu cầu.	Chiếc	100
8	Bảng đồng Vinh danh	Chiếc	40
9	Quà tặng cho đại biểu: cốc giữ nhiệt hoặc các vật phẩm tương đương	Chiếc	1200
10	Óp bọc phát biểu	Chiếc	1
11	Túi giấy	chiếc	1000
12	Thư mời + phong bì	Bộ	1000
VII	PHÒNG NGỦ:		
1	Phòng ngủ tại Khách sạn 5 sao (tùy theo yêu cầu về chỗ ở). Bao gồm ăn sáng buffet, trà, café, nước đặt phòng. Phòng dành cho 2 người	Phòng/ đêm	80
2	Phòng ngủ tại Khách sạn 3 sao (tùy theo yêu cầu về chỗ ở). Bao gồm ăn sáng buffet, trà, café, nước đặt phòng. Phòng dành cho 2 người	Phòng/ đêm	120
VIII	XE ÔTÔ: HÀ NỘI - HẢI PHÒNG - HÀ NỘI		
A	Ngày 15/8/2025		
1	Xe 16 chỗ Hà Nội - Hải Phòng	Xe/lượt	0
2	Xe 29 chỗ Hà Nội - Hải Phòng	Xe/lượt	0
3	Xe 45 chỗ Hà Nội - Hải Phòng	Xe/lượt	3
4	Nước trên xe: 40 chai x 3 xe	Chai	120
B	Ngày 16/8/2025		
1	Xe 45 chỗ đưa đón đại biểu từ khách sạn ở - sang khách sạn họp	xe	3
2	Xe 45 chỗ đưa đón đoàn đi ăn tối	Xe	3
C	Ngày 17/8		
1	Xe 16 chỗ Hà Nội - Hải Phòng	Xe/lượt	0
2	Xe 29 chỗ Hà Nội - Hải Phòng	Xe/lượt	0
3	Xe 45 chỗ Hà Nội - Hải Phòng	Xe/lượt	3

HỘI DƯỢC BỆNH VIỆN
HÀ NỘI

Mục	Nội dung dịch vụ	ĐVT	Số lượng (dự kiến)
4	Nước trên xe: 40 chai x 3 xe	Chai	120

Phụ lục 2. MẪU BÁO GIÁ

(Kèm theo Công văn số /HDBV-VP ngày / 2025 của Hội Dược bệnh viện Hà Nội)

Tên đơn vị:

Mã số thuế:

Địa chỉ:

Người đại diện/liên hệ:

SĐT liên hệ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngàytháng.....năm.....

Kính gửi: Hội Dược bệnh viện Hà Nội

Chúng tôi xin gửi danh mục và giá dự kiến, các dịch vụ Công ty hiện đang phân phối như sau:
Báo giá này có hiệu lực đến ngày:.....

HỘI DƯỢC BỆNH VIỆN
HÀ NỘI

Mục	Nội dung dịch vụ	ĐVT	Số lượng (dự kiến)	Đơn giá (đã bao gồm thuế, phí)	Thành tiền (VNĐ)
I	DỊCH VỤ HỌP HỘI NGHỊ				
1	Hội nghị trọn gói: 1 ngày bao gồm 2 teabreak và 1 lunch. Hội trường nằm trong phòng khách sạn 5 sao. Diện tích tối thiểu 1000m ² . Set up rạp hát, 3 dãy bàn đầu có bàn. Bao gồm phí Set up theo yêu cầu âm thanh, ánh sáng, hoa tươi trang trí, bục phát biểu, biển chỉ dẫn và nhân viên trực hội nghị	Khách	800		
2	Hội nghị trọn gói: 1/2 ngày bao gồm 1 teabreak. Hội trường nằm trong phòng khách sạn 5 sao. Diện tích tối thiểu 1000m ² . Set up rạp hát, 3 dãy bàn đầu có bàn. Bao gồm phí Set up theo yêu cầu âm thanh, ánh sáng, hoa tươi trang trí, bục phát biểu, biển chỉ dẫn và nhân viên trực hội nghị	Khách	200		

Mục	Nội dung dịch vụ	ĐVT	Số lượng (dự kiến)	Đơn giá (đã bao gồm thuế, phí)	Thành tiền (VNĐ)
3	Phí set up trước 1 ngày. Bao gồm phần set up toàn bộ trang thiết bị, tổng duyệt chương trình. Từ 7h - 19h ngày 15/8	Phòng	1		
4	Khu vực đăng ký đại biểu và chụp hình. Diện tích tối thiểu 300m ² .	Sảnh	1		
5	Phòng Tiếp VIP cho 10-20 khách kèm hoa tươi trang trí	Phòng	1		
6	Phòng thư ký dành cho Ban tổ chức.	Phòng	1		
II	TRIỂN LÃM				
1	Phí sảnh triển lãm (diện tích tối thiểu 300m ²)	Sảnh	1		
	Bao gồm 1 ngày set up và 1 ngày diễn ra hội nghị				
2	PG mặc áo dài đón tiếp	PG	6		
3	Gian hàng tiêu chuẩn: Bao gồm 1 gian 3 vách, kích thước 3*3*2.5m, trần gian hàng, thảm, 1 bàn, 2 ghế....	Gian	38		
4	Cung cấp: 1 bàn 2 ghế, ổ điện, sọt rác, thảm trải sàn cho gian hàng	Gian	35		
III	Welcome Dinner - Tối ngày 15/8/2025				
1	Set Menu tối thiểu tại khách sạn cho 100 khách	Suất	100		
2	Đồ uống				
	Nước ngọt hoặc nước suối	lon/chai	50		
	Bia	lon/chai	50		
	Rượu vang	Chai	10		

Mục	Nội dung dịch vụ	ĐVT	Số lượng (dự kiến)	Đơn giá (đã bao gồm thuế, phí)	Thành tiền (VNĐ)
	Rượu Voka	Chai	1		
3	Backdrop Tiệc 6*4M	M	24		
4	Âm thanh cho phát biểu và văn nghệ cho 80 - 100 khách	Bộ	1		
IV	GALA DINNER - TỐI NGÀY 16/8				
1	Set Menu tối thiểu tại khách sạn 5 sao hoặc trung tâm tiệc có sức chứa 850 khách (diện tích mặt bằng phục vụ ăn uống tối thiểu 850m ²)	Suất	850		
2	Đồ uống				
	Nước ngọt hoặc nước suối	lon/chai	425		
	Bia	lon/chai	425		
	Rượu Voka - Tạm tính mỗi bàn 2 chai	Chai	180		
3	Màn hình Led cố định tại hội trường, 3 màn	Gói	1		
4	Hệ thống âm thanh chuyên nghiệp phục vụ Galadinner	Gói	1		
5	Hệ thống ánh sáng chuyên nghiệp phục vụ Galadinner	Gói	1		
6	MC: 01	MC	1		
7	Văn nghệ (3-5 tiết mục múa hát chuyên nghiệp)	Gói	1		
8	Backdrop chụp ảnh	M	6		
9	Đèn chiếu sáng photobooth	Chiếc	3		
V	THIỆT BỊ HỘI NGHỊ VÀ MỤC KHÁC				

HỘI DƯỢC BỆNH VIỆN
HÀ NỘI

Mục	Nội dung dịch vụ	ĐVT	Số lượng (dự kiến)	Đơn giá (đã bao gồm thuế, phí)	Thành tiền (VNĐ)
A	Tại Hội trường lớn				
1	Màn hình led: Led Giũa, kích thước 8*4m	Mét	32		
2	Backdrop x 2 cánh, 3*4m*2	Mét	24		
3	Bộ BFC trình chiếu cho led	Bộ	1		
4	TV Plasma màn hình phẳng, mỏng (55 inches) tại các góc của hội trường để phục vụ đại biểu xa không nhìn thấy	Chiếc	4		
5	Thu âm thanh hội nghị - máy ghi âm trực tiếp	Phí	2		
6	Chụp ảnh hội nghị - chụp liên tục trong quá trình diễn ra hội nghị. Chụp và triết ảnh làm video trình chiếu	Buổi	2		
7	Quay phim Hội nghị, hệ thống livecam lên màn hình (bao gồm 1 chân đứng live lên led, 1 gymbal)	Chiếc	2		
8	Quay phim Gala, hệ thống livecam lên màn hình	Chiếc	2		
9	Laptop phục vụ trình chiếu	Chiếc	2		
10	MC khai mạc	MC	2		
B	Tại khu vực phòng thư ký				
1	Máy in đen trắng	chiếc	1		
2	Máy in màu	chiếc	1		
3	Máy tính cho máy in và phòng thư ký	chiếc	2		
4	Văn phòng phẩm: Dập ghim, kéo....	Gói	1		
5	Giấy A4	Ram	1		

Mục	Nội dung dịch vụ	ĐVT	Số lượng (dự kiến)	Đơn giá (đã bao gồm thuế, phí)	Thành tiền (VNĐ)
VI	TRANG TRÍ, BACKDROP CHO HỘI NGHỊ				
1	Bandroll chào đón tại sảnh khách sạn	Chiếc	1		
2	Standee chào mừng tại khách sạn đặt các vị trí đón tiếp, in bạt Hi-flex, xỏ que 2 đầu, kích thước 2*0,8m	Chiếc	10		
3	Phướn thả treo cây, in bạt Hi-flex, xỏ que 2 đầu, kích thước 2*1,5m	Chiếc	10		
4	Backdrop lễ tân phục vụ đăng ký đại biểu, chụp hình kích thước 7*3m	Mét	21		
5	Cột inox phân chia khu đại biểu	Chiếc	10		
6	Photobooth chụp ảnh, Theo thiết kế kt 5m*2,7m	M	13.5		
	Thêm 2 cánh 2 bên theo thiết kế, In PP, bồi fomex, khung gỗ...	Cánh	2		
	Sân sân khấu chụp ảnh, sân gỗ cao 20 cm, kích thước 5m*2m	Mét	16		
	Bộ chữ InPP bồi fomex, khung sắt của chương trình. Đặt trước Backdrop và sân khấu	Bộ	1		
	Đèn chiếu sáng photobooth	Chiếc	5		
VII	THẺ ĐEO, VĂN PHÒNG PHẨM				
1	Thẻ đeo hội nghị, in màu 2 mặt, dây và thẻ đeo	Chiếc	1200		
2	Biên tên đặt bàn khổ A4, khung biển, in màu	Chiếc	50		
3	Phiếu coupon ăn trưa và ăn tiệc tối	Chiếc	1000		
4	Chứng chỉ A4 - Giấy Mỹ thuật/ảnh trái, định lượng 200 cc, bao	Chiếc	100		

HỘI DƯỢC BỆNH VIỆN
HÀ NỘI

Mục	Nội dung dịch vụ	ĐVT	Số lượng (dự kiến)	Đơn giá (đã bao gồm thuế, phí)	Thành tiền (VNĐ)
	gồm thiết kế, in màu và hoàn thiện sản phẩm				
5	Chứng chỉ BCV, chủ tọa đoàn	Chiếc	30		
6	Bìa kẹp chứng chỉ, in logo và theo thiết kế chương trình	Chiếc	30		
7	Kỷ niệm chương Phale. Bao gồm chi phí thiết kế - in ấn - theo yêu cầu.	Chiếc	100		
8	Bảng đồng Vinh danh	Chiếc	40		
9	Quà tặng cho đại biểu: cốc giữ nhiệt hoặc các vật phẩm tương đương	Chiếc	1200		
10	Óp bục phát biểu	Chiếc	1		
11	Túi giấy	chiếc	1000		
12	Thư mời + phong bì	Bộ	1000		
VII	PHÒNG NGỦ:				
1	Phòng ngủ tại Khách sạn 5 sao (tùy theo yêu cầu về chỗ ở). Bao gồm ăn sáng buffet, trà, cà phê, nước đặt phòng. Phòng dành cho 2 người	Phòng/đêm	80		
2	Phòng ngủ tại Khách sạn 3 sao (tùy theo yêu cầu về chỗ ở). Bao gồm ăn sáng buffet, trà, cà phê, nước đặt phòng. Phòng dành cho 2 người	Phòng/đêm	120		
VIII	XE ÔTÔ: HÀ NỘI - HẢI PHÒNG - HÀ NỘI				
A	Ngày 15/8/2025				
1	Xe 16 chỗ Hà Nội - Hải Phòng	Xe/lượt	0		

HỘI DƯỢC BỆNH VIỆN
HÀ NỘI

Mục	Nội dung dịch vụ	ĐVT	Số lượng (dự kiến)	Đơn giá (đã bao gồm thuế, phí)	Thành tiền (VNĐ)
2	Xe 29 chỗ Hà Nội - Hải Phòng	Xe/lượt	0		
3	Xe 45 chỗ Hà Nội - Hải Phòng	Xe/lượt	3		
4	Nước trên xe: 40 chai x 3 xe	Chai	120		
B	Ngày 16/8/2025				
1	Xe 45 chỗ đưa đón đại biểu từ khách sạn ở - sang khách sạn hợp	xe	3		
2	Xe 45 chỗ đưa đón đoàn đi ăn tối	Xe	3		
C	Ngày 17/8				
1	Xe 16 chỗ Hà Nội - Hải Phòng	Xe/lượt	0		
2	Xe 29 chỗ Hà Nội - Hải Phòng	Xe/lượt	0		
3	Xe 45 chỗ Hà Nội - Hải Phòng	Xe/lượt	3		
4	Nước trên xe: 40 chai x 3 xe	Chai	120		
	TỔNG CỘNG				

HỘI DƯỢC BỆNH VIỆN
HẢI PHÒNG

GIÁM ĐỐC ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

Lưu ý:
1. Giá đã bao gồm thuế VAT, phí vận chuyển và các loại phí, lệ phí khác.

2. Báo giá phải có hiệu lực tối thiểu 06 tháng kể từ ngày ký.
3. Đề nghị Quý công ty làm bảng báo giá theo nội dung chào giá tại Phụ lục 01
4. Đề nghị Quý công ty cung cấp các hợp đồng tương tự (nếu có) và tài liệu chứng minh năng lực, kinh nghiệm của Nhà thầu.

HỘI DƯỢC BỆNH VIỆN
HÀ NỘI